**Администрация**

**муниципального образования**

**сельское поселение Варзуга Терского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 25.10.2017 г. с. Варзуга № 56**

**Об обязательном экземпляре документов в**

**муниципальном образовании сельское поселение Варзуга Терского района**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», Законом Мурманской области от 17.03.2000 № 184-01-ЗМО «Об обязательном экземпляре документов в Мурманской области», в целях наиболее полного комплектования библиотечного фонда, **постановляю:**

1. Утвердить Положение о составе обязательного экземпляра документов в муниципальном образовании сельское поселение Варзуга Терского района Мурманской области (Приложение № 1).   
 2. Установить, что в состав обязательного экземпляра официальных документов муниципального образования сельское поселение Варзуга района входят решения Совета депутатов МО СП Варзуга, постановления и распоряжения администрации сельского поселения Варзуга Терского района, носящие обязательный, рекомендательный или информационный характер.  
 3. Определить получателем обязательного экземпляра документов муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района:  
– муниципальное бюджетное учреждение культуры «Терская межпоселенческая библиотека», пгт Умба, ул. Кирова, д. 15.  
 4. Заместителю главы администрации сельского поселения Варзуга Терского района (Г.Г.Лаане) обеспечить передачу получателю обязательного экземпляра документов муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района Мурманской области, по два обязательных экземпляра постановлений и распоряжений администрации сельского поселения Варзуга Терского района, в течение трех дней с момента подписания и регистрации (постановки регистрационного номера).  
 5. Настоящие постановление вступает в силу с момента обнародования.  
 6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Врип главы МОСП Варзуга Е.Л. Почтарь

Приложение № 1  
к постановлению администрации

МО СП Варзуга от 25.10.2017 г. № 56

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о составе обязательного экземпляра документов в муниципальном образовании сельское поселение Варзуга Терского района**

***1. Общие положения***

1.1. Положение об обязательном экземпляре документов сельского поселения Варзуга Терского района Мурманской области разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», Законом Мурманской области от 17.03.2000 № 184-01-ЗМО «Об обязательном экземпляре документов в Мурманской области».

1.2. Настоящее Положение определяет виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов, условия формирования обязательного экземпляра документов как сельского поселения Варзуга Терского района и его общественное использование.

***2. Состав обязательного экземпляра документов***

2.1 Обязательный экземпляр документов - экземпляры изготовленные на территории муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района Мурманской области различных видов документов, подлежащие безвозмездной передаче документов в порядке и количестве, установленных законом Мурманской области и настоящим Положением в муниципальное бюджетное учреждение культуры «Терская межпоселенческая библиотека» (далее – МБУК «Терская межпоселенческая библиотека»):  
 2.2. В состав обязательного экземпляра документов входят:  
 - официальные документы - документы, принятые администрацией муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района носящие обязательный, рекомендательный или информационный характер;  
 - аудиовизуальная продукция - кино-, видео-, фоно-, фотопродукция и ее комбинации, созданные и воспроизведенные на любых видах носителей;  
 - электронные издания - документы, в которых информация представлена в электронно-цифровой форме и которые прошли редакционно-издательскую обработку, имеют выходные сведения, тиражируются и распространяются на машиночитаемых носителях;  
программы для электронных вычислительных машин и базы данных на материальном носителе;  
 - комбинированные документы - совокупность документов, выполненных на различных носителях (печатных, аудиовизуальных, электронных).  
 Настоящее Положение не распространяется на документы, содержащие личную и (или) семейную тайну; документы, содержащие государственную, служебную и (или) коммерческую тайну; документы, созданные в единичном исполнении; архивные документы (материалы); электронные документы, распространяемые исключительно в сетевом режиме; управленческую и техническую документацию (формуляры, инструкции по эксплуатации, бланочную продукцию, альбомы форм учетной и отчетной документации).

**3. Формирование и доставка обязательного экземпляра документов**

3.1. Формирование обязательного экземпляра официальных документов осуществляется администрацией сельского поселения Варзуга Терского района.  
 3.2. Обязательный экземпляр официальных документов подлежит передаче в течение трех рабочих дней с момента подписания и регистрации (постановки регистрационного номера).  
 3.3. Доставка обязательного экземпляра документов осуществляется непосредственно в МБУК «Терская межпоселенческая библиотека», расположенное по адресу: пгт Умба, ул. Кирова, д. 15.  
 3.4. В МБУК «Терская межпоселенческая библиотека» на безвозмездной основе передают:  
 - два обязательных экземпляра официальных документов администрации сельского поселения Варзуга Терского района после их утверждения и регистрации (постановки регистрационного номера), которые включаются в списки рассылки документов несекретного характера.  
 - один обязательный экземпляр аудиовизуальной продукции, созданный и воспроизведенный на любых видах носителей;  
один обязательный экземпляр электронных изданий.

**4. Обязанности получателя обязательного экземпляра документов**

4.1. На МБУК «Терская межпоселенческая библиотека» возлагаются обязанности:  
по комплектованию фонда местных документов на основе обязательного экземпляра, осуществлению его библиографической и статистической регистрации, постоянному хранению, использованию, информированию о нем, а также контролю за полнотой и оперативностью доставки.  
Фонд МБУК «Терская межпоселенческая библиотека», обеспечивающий постоянное хранение обязательного экземпляра и его общественное использование, входит в состав областного единого библиотечно-информационного фонда документов Мурманской области. МБУК «Терская межпоселенческая библиотека» несет ответственность за обеспечение сохранности данного фонда в соответствии с действующим законодательством.  
 4.2. МБУК «Терская межпоселенческая библиотека» вправе тиражировать указанные в пункте 2.2. документы для своих читателей: ксерокопировать, сканировать, переносить на электронные носители.

**5. Ответственность за нарушение порядка доставки обязательного экземпляра**

5.1. За недоставку, несвоевременную и неполную доставку обязательного экземпляра производители документов, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_