**Администрация**

**муниципального образования**

**сельское поселение Варзуга Терского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.04.2015 г. с. Варзуга № 49

**О Порядке уведомления муниципальными служащими**

**об иной оплачиваемой работе**

В соответствии с [пунктом 2 статьи 11](consultantplus://offline/ref=C26C931C6AF7A3A746559CB8D9690864CBE53C212EF9BF69B14F0E91355E359990BD8094A0F01B1648FBF2E22DK) Закона Мурманской области от 29.06.2007 N 860-01-ЗМО "О муниципальной службе в Мурманской области", **постановляю:**

1. Установить следующий Порядок уведомления муниципальными служащими администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района
2. об иной оплачиваемой работе:

1.1. Муниципальные служащие письменно уведомляют Главу муниципального образования о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

1.2. [Уведомление](#Par48) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - уведомление) составляется муниципальным служащим по форме согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

1.3. Муниципальные служащие обязаны:

- уведомлять о своем желании выполнять иную оплачиваемую работу до начала выполнения данной работы;

- соблюдать при выполнении иной оплачиваемой работы требования, предусмотренные [статьями 12](consultantplus://offline/ref=C26C931C6AF7A3A746559CB8D9690864CBE53C212EF9BF69B14F0E91355E359990BD8094A0F01B1648F3FEE229K), [14](consultantplus://offline/ref=C26C931C6AF7A3A746559CB8D9690864CBE53C212EF9BF69B14F0E91355E359990BD8094A0F01B1648F2F5E22FK) Закона Мурманской области от 29.06.2007 N 860-01-ЗМО "О муниципальной службе в Мурманской области".

1.4. Регистрация уведомлений осуществляется в день поступления уведомления специалисту по кадрам в [Журнале](#Par76) регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе, составленном по форме согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

1.5. Уведомление после его регистрации приобщается к личному делу муниципального служащего.

1.6. Копия зарегистрированного уведомления с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление, выдается муниципальному служащему, направившему уведомление, на руки либо направляется по почте, о чем в Журнале регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе делается соответствующая запись.

2. Установить, что к муниципальным служащим применяются меры воздействия, предусмотренные нормативными правовыми актами о муниципальной службе, если выполнение иной оплачиваемой работы будет сказываться на качестве выполнения ими своих должностных обязанностей.

3. Главному специалисту по правовым вопросам, муниципальному заказу и кадрам (Лаане Г.Г.) ознакомить под роспись муниципальных служащих администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района с настоящим постановлением.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Почтарь Е.Л.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования

сельское поселение Варзуга Терского района Г.Н. Попов

Приложение N 1

к постановлению администрации

МО СП Варзуга от 01.04.2015 г. № 49

Главе муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**О НАМЕРЕНИИ ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ**

В соответствии с [пунктом 2 статьи 11](consultantplus://offline/ref=C26C931C6AF7A3A746559CB8D9690864CBE53C212EF9BF69B14F0E91355E359990BD8094A0F01B1648FBF2E22DK) Закона Мурманской области от

29.06.2007 N 860-01-ЗМО "О муниципальной службе в Мурманской области" уведомляю Вас о том, что я намерен(а) выполнять иную оплачиваемую работу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать сведения о деятельности, которую собирается осуществлять

муниципальный служащий (место работы, должность, должностные обязанности,

предполагаемую дату начала и окончания выполнения соответствующей работы))

Выполнение указанной работы осуществляется в свободное от муниципальной службы время и не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования,

предусмотренные [статьями 12](consultantplus://offline/ref=C26C931C6AF7A3A746559CB8D9690864CBE53C212EF9BF69B14F0E91355E359990BD8094A0F01B1648F3FEE229K), [14](consultantplus://offline/ref=C26C931C6AF7A3A746559CB8D9690864CBE53C212EF9BF69B14F0E91355E359990BD8094A0F01B1648F2F5E22FK) Закона Мурманской области от 29.06.2007 N

860-01-ЗМО "О муниципальной службе в Мурманской области".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Приложение N 2

к постановлению администрации

МО СП Варзуга от 01.04.2015 г. № 49

**ЖУРНАЛ**

**РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ ОБ ИНОЙ**

**ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Ф.И.О.  Муниципального служащего,  представившего  уведомление | Должность  муниципального  служащего,  представившего  уведомление | Дата  поступления  уведомления | Ф.И.О.  муниципального служащего,  принявшего  уведомление | Подпись  муниципального служащего,  принявшего  уведомление | Отметка о  вручении  или  направлении по почте |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |