Администрация

муниципального образования

сельское поселение Варзуга Терского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.08.2024 г. с. Варзуга № 37

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района от 24.02.2022 г. № 11 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района и урегулированию конфликта интересов»**

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», на основании экспертного заключения Министерства Юстиции Мурманской области от 05.07.2024 № 05-03/2021-КЗ, **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района от 24.02.2022 г. № 11 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района и урегулированию конфликта интересов» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 3.6. Положения изложить в следующей редакции:

«3.6. Уведомления, указанные в [абзаце четвертом подпункта «б» и подпункте «е» пункта 3.1.](#sub_101625) настоящего Положения, рассматриваются ведущим специалистом по имуществу, правовым вопросам и кадрам, который осуществляет подготовку мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений.».

1.2. Пункт 3.7. Положения изложить в следующей редакции:

«3.7. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [абзаце втором подпункта «б» пункта](#sub_101622) 3.1 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в [абзаце четвертом подпункта «б](garantF1://71187568.101625)», и [подпунктах «д» и «е» пункта](#sub_10165) 3.1. настоящего Положения, ведущий специалист по имуществу, правовым вопросам и кадрам имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а глава муниципального образования сельское поселение Варзуга или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.».

1.3. Изложить п. 3.8. Положения в следующей редакции:

«3.8. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 3.3., 3.5., 3.6. настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и четвёртом подпункта «б» и подпунктах «д» и «е» пункта 3.1. настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и четвёртом подпункта «б», подпунктах «д» и «е» пункта 3.1 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 3.18., 3.19.3., 3.19.4., 3.20.1. настоящего Положения или иного решения.».

1.4. Изложить подпункт «в» п. 3.9. Положения в следующей редакции:

«3.9. Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом администрации, информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 2.5 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.».

1.5. Пункт 3.12. Положения изложить в следующей редакции:

«3.12. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с [подпунктом «б» и «е» пункта](#sub_10162) 3.1 настоящего Положения.».

1.6. Пункт 3.19.3. Положения изложить в следующей редакции:

«3.19.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце четвёртом подпункта «б» пункта](garantF1://71187568.101625) 3.1. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) главе муниципального образования сельское поселение Варзуга принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе муниципального образования сельское поселение Варзуга применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.».

1.7. В подпункте 3.19.14. Положения слова «3.19.14.» заменить словами «3.19.4.».»

1.8. Изложить п. 3.20. Положения в следующей редакции:

«3.20. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в [подпунктах «а](../../../../Documents%20and%20Settings/Stepanova/Local%20Settings/Temp/Desktop/КОМИССИЯ%20ПО%20СОБЛ%20ТРЕБ%20К%20СЛУЖ%20ПОВЕД%202015.doc#sub_10161)», [«б](../../../../Documents%20and%20Settings/Stepanova/Local%20Settings/Temp/Desktop/КОМИССИЯ%20ПО%20СОБЛ%20ТРЕБ%20К%20СЛУЖ%20ПОВЕД%202015.doc#sub_10162)», [«г»](../../../../Documents%20and%20Settings/Stepanova/Local%20Settings/Temp/Desktop/КОМИССИЯ%20ПО%20СОБЛ%20ТРЕБ%20К%20СЛУЖ%20ПОВЕД%202015.doc#sub_10164), «д» и «е» пункта 3.1. настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено [пунктами 3.16. –](../../../../Documents%20and%20Settings/Stepanova/Local%20Settings/Temp/Desktop/КОМИССИЯ%20ПО%20СОБЛ%20ТРЕБ%20К%20СЛУЖ%20ПОВЕД%202015.doc#sub_1022) 3.19.4. и 3.20.1. настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.».

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

сельское поселение Варзуга

Терского района Г.Н. Попов