** ПРЕСС-РЕЛИЗ**

**КАДАСТРОВАЯ ПАЛАТА ПО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ ИНФОРМИРУЕТ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Копии каких документов можно получить из архива Кадастровой палаты?**

Дополнен перечень документов, копии которых подлежат выдаче из архива Кадастровой палаты.

30 апреля 2021 года вступили в силу изменения в Закон о госрегистрации недвижимости. Теперь по законодательству полномочиями по выдаче копий правоустанавливающих документов, как и копий иных документов, наделяется Кадастровая палата.

**Что такое правоустанавливающие документы?**

**Правоустанавливающие документы** необходимы для госрегистрации прав. В большинстве случаев таким документом является договор. Также к ним относятся:

- свидетельство о праве на наследство,

- план приватизации,

- постановление главы администрации об утверждении акта ввода в эксплуатацию завершенного строительством объекта,

- решение суда (о признании права собственности на объект недвижимости),

- соглашение о предоставлении отступного передачей должником недвижимого имущества кредитору,

- правоустанавливающие документы на вновь возводимый объект недвижимости,

- правоустанавливающие документы на объект незавершённого строительства.

**Кто может запросить копию правоустанавливающего документа?**

Эксперт региональной Кадастровой палаты Ирина Артемьева рассказала, что *"копии правоустанавливающих документов могут быть предоставлены только правообладателям, их законным представителям или некоторым установленным законом категориям лиц, например, судам, правоохранительным органам, судебным приставам, нотариусам».*

Это связано с тем, что копии таких документов относятся к сведениям ограниченного доступа. К ним также относятся сведения:

- о дате получения органом регистрации прав заявления о государственном кадастровом учете или государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов,

- обобщенные сведения о правах отдельного лица на имеющиеся или имевшиеся у него объекты недвижимости,

- сведения о содержании правоустанавливающих документов,

- сведения в виде копии документа, на основании которого сведения внесены в ЕГРН,

-сведения о признании правообладателя недееспособным или ограниченно дееспособным.

**Какие еще документы можно запросить в архиве Кадастровой палаты?**

 Напомним, к перечню документов, которые можно получить в виде копии (кроме правоустанавливающих), также относятся копии **технических документов:**

**-** межевой и технический план,

- разрешение на ввод объекта в эксплуатацию,

- документ, подтверждающий принадлежность земельного участка к определенной категории земель,

- установленное разрешенное использование земельного участка,

- изменение назначения здания или помещения,

А также, **иные документы**, на основании которых сведения внесены в ЕГРН.

**В каком виде можно получить копию документа из архива?**

Копии документов из архива можно получить как в бумажном, так и в электронном виде. Данные сведения предоставляются Кадастровой палатой по запросу. По одному запросу выдается только один документ.

Однако, *«копии документов, на основании которых в ЕГРН внесены сведения о зоне, публичном сервитуте, территории или границах, предоставляются только в виде электронного документа"*- обращает внимание Ирина Артемьева. Также, эксперт подчеркнула, что *«стоимость копии документа в электронном виде в два раза ниже стоимости бумажной копии. При этом, электронный вариант копии наделен той же законной силой, что и бумажная версия, так как он заверен электронной подписью специалиста Кадастровой палаты"*.

**Когда нельзя получить копию документа?**

**В предоставлении копии документа из архива будет отказано в случае,** если:

* с запросом о предоставлении сведений ограниченного доступа обратилось лицо, которому такие сведения предоставлены быть не могут по Закону о госрегистрации;
* в запросе отсутствуют сведения, необходимые для однозначной идентификации объекта недвижимости или правообладателя, информация о которых интересует заявителя;
* за выдачей копии документа обратилось ненадлежащее лицо, в том числе если представитель правообладателя не уполномочен на получение копии данного документа;
* в реестровом деле отсутствует подлинный экземпляр документа, за исключением случаев, когда Закон о госрегистрации допускает помещение в реестровое дело копии документа;
* реестровое дело, в которое были помещены запрашиваемые документы, уничтожено в связи с истечением срока хранения.

**Как можно подать запрос на предоставление копии документа?**

1. Обратиться лично в ближайший Многофункциональный центр (МФЦ), контактная информация, графики приема заявителей размещены на официальном сайте МФЦ по адресу: **www.mfc51.ru.**

2. Сформировать запрос на официальном сайте Росреестра **www.rosreestr.gov.ru**вЛичном кабинете (обязательно нужна регистрация на Портале «ГосУслуг»).

3. Направить запрос о предоставлении сведений из ЕГРН в виде копии документа в адрес Кадастровой палаты почтой: 183025, г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д.44 (необходимо обязательно удостоверить подпись на запросе нотариально, а также указать адрес электронной почты заявителя).

**Какой срок предоставления копии документа?**

Получить копию документа можно в течение 3 рабочих дней как в бумажном, так и в электронном виде. Данная услуга является платной. Тарифы утверждены Приказом Росреестра от 13.05.2020 № П/0145.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Кадастровая палата по Мурманской области:*

*Адрес: 183025, г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д. 44*

*Приемная: 8(8152) 40-30-00*

*Официальный сайт: https://kadastr.ru*

*Вконтакте: https://vk.com/fkpmurmansk*