**Администрация**

**муниципального образования**

**сельское поселение Варзуга Терского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.12.2021 г. с. Варзуга № 91

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района, которая подлежит экологической экспертизе

В соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Приказом Минприроды России от 01.12.2020 № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», **постановляю**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района, которая подлежит экологической экспертизе.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования и подлежит размещению на официальном сайте МО СП Варзуга Терского района.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО СП Варзуга Г.Н. Попов

Утвержден

постановлением администрации МО СП Варзуга

от 22.12.2021 № 91

**Порядок**

**организации и проведения общественных обсуждений**

**намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района, которая подлежит экологической экспертизе**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 23.11.1995 N 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Приказом Минприроды России от 01.12.2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду» и устанавливает порядок организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района, которая подлежит экологической экспертизе.

1.2. Целью настоящего Порядка является выявление общественного мнения и учет его в процессе оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, информирование общественности о намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района, которая подлежит экологической экспертизе, и ее возможном воздействии на окружающую среду, а также реализация права граждан муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района на благоприятную окружающую среду посредством предупреждения негативных воздействий хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду.

1.3. Предметом общественных обсуждений являются конкретные объекты государственной экологической экспертизы (документация и материалы), определенные в соответствии со статьями 11 и 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (далее – Закон об экологической экспертизе).

1.4    Ответственной за организацию общественных обсуждений является администрация муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района.

**2. Основные понятия**

2.1. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и определения:

- заказчик - юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе в определенных Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» случаях представляющее документацию по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на экологическую экспертизу;

- исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности - заказчик или физическое или юридическое лицо, которому заказчик предоставил право на проведение работ по оценке воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

- инициатор общественных обсуждений - заказчик или исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

- общественные обсуждения - комплекс мероприятий, проводимых в рамках оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и направленных на информирование общественности о намечаемой хозяйственной или иной деятельности и ее возможном воздействии на окружающую среду, с целью выявления общественных предпочтений и их учета в процессе оценки воздействия;

- общественные слушания - одна из форм общественных обсуждений, мероприятие, направленное на выявление общественного мнения по рассматриваемой проблеме, проводимое в одном или нескольких заседаниях;

- намечаемая хозяйственная и иная деятельность - деятельность, способная оказать воздействие на окружающую природную среду и являющаяся объектом экологической экспертизы;

- объект государственной экологической экспертизы – документация, подлежащая государственной экологической экспертизе, в соответствии со статьями 11, 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;

- материалы по оценке воздействия на окружающую среду - комплект документации, подготовленный при проведении оценки воздействия намечаемой деятельности на окружающую природную среду и являющийся частью документации, представляемой на государственную экологическую экспертизу.

2.2. Иные понятия и определения, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации.

**3. Порядок проведения общественных обсуждений**

(см. Приложение № 1)

**3.1.** **Этап № 1. Уведомление, предварительная оценка и составление технического задания на проведение ОВОС.**

В случае принятия Заказчиком решения о подготовке технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду (далее - Техническое задание):

- составляется проект Технического задания, содержащий сведения в соответствии с пунктом 7.1.5 Приказа Минприроды России от 01.12.2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду»;

- подготавливается и представляется в администрацию муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района уведомление о проведении общественных обсуждений проекта Технического задания (Приложение 2), в котором указываются:

а) заказчик и исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду (наименование - для юридических лиц; фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуальных предпринимателей; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; юридический и (или) фактический адрес - для юридических лиц; адрес места жительства - для индивидуальных предпринимателей; контактная информация (телефон, адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии);

б) наименование, юридический и (или) фактический адрес, контактная информация (телефон и адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии) органа местного самоуправления, ответственного за организацию общественных обсуждений;

в) наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности,

г) цель планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

д) предварительное место реализации планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

е) планируемые сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду;

ж) место и сроки доступности объекта общественного обсуждения;

з) предполагаемая форма и срок проведения общественных обсуждений, в том числе форма представления замечаний и предложений (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний указывается дата, время, место проведения общественных слушаний; в случае проведения общественных обсуждений в форме опроса указываются сроки проведения опроса, а также место размещения и сбора опросных листов (если оно отличается от места размещения объекта общественных обсуждений), в том числе в электронном виде);

и) контактные данные (телефон и адрес электронной почты (при наличии) ответственных лиц со стороны заказчика (исполнителя) и органа местного самоуправления;

к) иная информация по желанию заказчика (исполнителя).

Ответственным за исполнение мероприятий, осуществляемых на данном этапе, является Инициатор общественных обсуждений.

**3.1.1. Информирование заинтересованных сторон о начале процедуры ОВОС.**

Уведомление о проведении общественных обсуждений проекта Технического задания размещается не позднее чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, исчисляемого с даты обеспечения доступности объекта общественных обсуждений для ознакомления общественности:

а) на муниципальном уровне - на официальном сайте администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района [https://варзуга-адм.рф](https://terskyrayon.gov-murman.ru/).

б) на региональном уровне - на официальном сайте Балтийско-Арктического межрегионального управления Росприроднадзора и на официальном сайте Министерства природных ресурсов, экологии и рыбного хозяйства Мурманской области (в случае проведения оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой является объектом государственной экологической экспертизы федерального или регионального уровня);

в) на федеральном уровне - на официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор) (в случае проведения оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой является объектом государственной экологической экспертизы федерального уровня);

г) на официальном сайте заказчика (исполнителя) при его наличии.

Дополнительное информирование участников процесса ОВОС может осуществляться путем распространения информации, по радио, на телевидении, в периодической печати, на информационных стендах органов местного самоуправления, через информационно-коммуникационную сеть «Интернет», а также иными способами, обеспечивающими распространение информации.

**3.1.2. Сбор мнений заинтересованных сторон по проекту Технического задания.**

Проводятся общественные обсуждения по проекту Технического задания.

Длительность проведения общественных обсуждений по проекту Технического задания составляет не менее 10 календарных дней.

Замечания и предложения от общественности принимаются и документируются в течение 10 дней с даты обеспечения доступа общественности к проекту Технического задания по адресам, указанным в уведомлении.

Прием замечаний и предложений общественности в течение срока общественных обсуждений осуществляется по адресам, в том числе электронной почты, указанным в уведомлении.

**3.1.3. Утверждение технического задания на ОВОС с учетом поступивших предложений и замечаний заинтересованных сторон.**

Анализируются и учитываются замечания, предложения и информация, поступившие от общественности в ходе проведения общественных обсуждений и утверждается техническое задание.

**3.2.** **Этап № 2.** **Подготовка к обсуждению предварительного варианта материалов ОВОС.**

3.2.1. Принятие решения о целесообразности проведения (не проведения) общественных обсуждений.

Для принятия решения о проведении общественных обсуждений Инициатор направляет в адрес администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района уведомление по установленной форме (Приложение № 2).

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду;

- техническое задание на ОВОС (в случае принятия Заказчиком решения о подготовке технического задания);

- предложения о предполагаемой форме и сроке проведения общественных обсуждений;

- список кандидатур для включения в состав комиссии.

Формы проведения общественных обсуждений определены в п 7.9.3 Приказа Минприроды России от 01.12.2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду»:

а) простое информирование;

б) опрос;

в) общественные слушания;

г) иная форма общественных обсуждений (конференция, круглый стол, анкетирование, консультации с общественностью, а также совмещение форм, указанных в настоящем пункте).

Решение о проведении общественных обсуждений принимается администрацией муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района в течение 10 дней с момента подачи уведомления Инициатором и оформляется постановлением администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района, в котором определяются:

- предмет общественных обсуждений;

- цели проведения общественных обсуждений;

- наименование и адрес Инициатора, его представителя;

- дата и место проведения общественных обсуждений;

- форма проведения общественных обсуждений

- места (общественные приемные, адреса в сети Интернет) возможного размещения предварительного варианта материалов по ОВОС для ознакомления и представления замечаний общественности.

3.2.2. **Информирование заинтересованных сторон и приглашение ознакомиться с документацией**.

Уведомление о проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду размещается не позднее чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, исчисляемого с даты обеспечения доступности объекта общественных обсуждений для ознакомления общественности:

а) на муниципальном уровне - на официальном сайте администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района https://варзуга-адм.рф.

б) на региональном уровне - на официальном сайте Балтийско-Арктического межрегионального управления Росприроднадзора и на официальном сайте Министерства природных ресурсов, экологии и рыбного хозяйства Мурманской области (в случае проведения оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой является объектом государственной экологической экспертизы федерального или регионального уровня);

в) на федеральном уровне - на официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор) (в случае проведения оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой является объектом государственной экологической экспертизы федерального уровня);

г) на официальном сайте заказчика (исполнителя) при его наличии.

Дополнительное информирование участников процесса ОВОС может осуществляться путем распространения информации, по радио, на телевидении, в периодической печати, на информационных стендах органов местного самоуправления, через информационно-коммуникационную сеть «Интернет», а также иными способами, обеспечивающими распространение информации.

3.2.3. **Комиссия по организации и проведению общественных обсуждений.**

Для организации проведения общественных обсуждений, рассмотрения и обобщения, поступивших от участников общественных слушаний, предложений при принятии решения о назначении общественных обсуждений создается комиссия, состав которой утверждается постановлением администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района.

Комиссия формируется в составе не менее 5 человек, при этом общее число членов комиссии должно быть нечетным. Кандидатура одного члена комиссии предлагается Инициатором обсуждения. В состав членов комиссии должен быть включен депутат Совета депутатов муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района по округу, в котором находится объект намечаемой хозяйственной деятельности. Кандидатуры остальных членов комиссии предлагаются администрацией муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района, хозяйствующим субъектом, деятельность которого стала поводом общественного обсуждения. Секретарь комиссии назначается из числа членов Комиссии.

**3.3. Проведение общественных обсуждений в форме слушаний**

3.3.1 В целях обеспечения качественного проведения общественных слушаний, инициатор, не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения общественных слушаний, направляет в администрацию муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района на адрес электронной почты spvarzuga@yandex.ru регламент проведения общественных слушаний.

 3.3.2 Местом проведения общественных слушаний является здание администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района: с. Варзуга, ул. Успенская, д. 40.

3.3.3 Инициатор в день проведения общественных слушаний до начала регистрации участников готовит помещение, настраивает оборудование для их проведения.

3.3.4 Общественные слушания могут проводиться в режиме видеосвязи.

3.3.5 Инициатор приступает к регистрации участников общественных слушаний за 1 час до начала мероприятия. При проведении общественных слушаний в режиме видеосвязи регистрацию участников осуществляет специалист администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района.

3.3.6. Общественные слушания проводит председатель общественных слушаний совместно с представителями заказчика.

3.3.7. Председателем общественных слушаний является представитель заказчика.

3.3.8. Председатель общественных слушаний:

- открывает общественные слушания, оглашает тему и повестку в рамках проведения общественных слушаний, представляет заинтересованной общественности заказчика;

- предлагает регламент проведения общественных слушаний;

- ведет общественные слушания, следит за соблюдением регламента проведения слушаний;

- подводит итоги общественных слушаний;

- подписывает протокол;

- осуществляет иные полномочия в целях проведения слушаний.

3.3.9. Секретарем общественных слушаний является представитель заказчика, который ведет протокол.

3.3.10. На общественных слушаниях может осуществляться аудио и видеозапись всех выступлений и обсуждений с целью оформления протокола.

3.3.11. Участники общественных слушаний имеют право задавать вопросы докладчикам и получать на них мотивированные ответы. Форма подачи вопросов может быть устной и (или) письменной.

3.3.12. По итогам общественных слушаний заказчиком оформляется протокол, в котором указываются:

а) объект общественных обсуждений;

б) способ информирования общественности о дате, месте и времени проведения общественных слушаний;

в) место (в том числе по решению заказчика в сети "Интернет") и сроки доступности для общественности материалов по объекту общественного обсуждения, но не менее чем за 20 календарных дней до дня проведения общественных слушаний и 10 календарных дней после дня проведения общественных слушаний;

г) дата, время и место проведения общественных слушаний;

д) общее количество участников общественных слушаний;

е) вопросы, обсуждаемые на общественных слушаниях;

ж) предмет разногласий между общественностью и заказчиком (исполнителем) (в случае его наличия);

з) иная информация, детализирующая учет общественного мнения.

3.3.13. Протокол общественных слушаний оформляется в течение 5 рабочих дней после завершения общественных обсуждений администрацией муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района и подписывается представителями администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района, представителями заказчика (исполнителя), представителями общественности.

3.3.14.  Протокол общественных слушаний оформляется в 3 (трех) экземплярах (по одному экземпляру – Заказчику, Администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района и в органы государственной экологической экспертизы).

3.3.15. Обязательным приложением к протоколу общественных слушаний являются регистрационные листы участников общественных слушаний.

3.3.16 Регистрационные листы участников общественных слушаний оформляются в табличной форме и должны содержать:

а) наименование объекта общественных слушаний;

б) дату, место проведения общественных слушаний;

в) регистрационный номер участника общественных слушаний;

г) фамилию, имя, отчество (при наличии) участника общественных слушаний;

д) адрес, телефон (для физических лиц - адрес места жительства и телефон, для представителей организаций - адрес места нахождения и телефон организации);

е) наименование организации (для представителей организаций);

ж) подпись, согласие на обработку персональных данных (в случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате подписи отсутствуют).

**3.4. Проведения общественных обсуждений в форме опроса**

3.4.1. Общественные обсуждения в форме опроса проводятся в случае невозможности проведения общественных слушаний, в связи с введением режима чрезвычайной ситуации, неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, запретом на проведение публичных мероприятий на территории муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района.

3.4.2. Проведение опроса осуществляется в сроки, установленные постановлением администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района о назначении общественных обсуждений.

3.4.3. Проведение опроса обеспечивает Инициатор.

3.4.4. При проведении опроса могут быть использованы следующие методы:

заполнение опросного листа по форме, согласованной с администрацией муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района;

прием предложений и замечаний в журнале учета предложений и замечаний по форме, согласованной с администрацией муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района.

3.4.5. Опросные листы, журнал регистрации опросных листов, журнал учета предложений и замечаний располагаются в местах размещения документации, выставляемой на общественные обсуждения.

3.4.6. Заполненные опросные листы могут быть оставлены в местах их размещения, где их регистрируют в журнале регистрации опросных листов, или направлены в администрацию муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района по адресу: с. Варзуга, ул. Успенская, д.40 или на адрес электронной почты: spvarzuga@yandex.ru.

3.4.7. Заполненные опросные листы, поступившие в администрацию муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района, регистрируются в журнале регистрации опросных листов.

3.4.8. Заполненные опросные листы, оставленные в местах размещения документации, выставляемой на общественные обсуждения, журнал регистрации опросных листов и журнал учета предложений и замечаний на следующий день после окончания опроса инициатором направляются в администрацию муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района для их учета при подведении итогов опроса.

3.4.9. Подведение итогов общественных обсуждений в форме опроса осуществляет комиссия, состав которой утверждается постановлением администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района в соответствии с п.3.2.3 настоящего Порядка.

3.4.10. Комиссия подсчитывает результаты опроса путем обработки данных, содержащихся в опросных листах и (или) журнале учета поступивших замечаний и предложений. На основании полученных результатов составляется протокол, в котором указываются следующие данные:

а) объект общественных обсуждений;

б) способ информирования общественности о дате, месте и времени проведения общественных слушаний;

в) место (в том числе по решению заказчика в сети "Интернет") и сроки доступности для общественности материалов по объекту общественного обсуждения, но не менее чем за 20 календарных дней до дня проведения общественных слушаний и 10 календарных дней после дня проведения общественных слушаний;

г) дата, время и место проведения общественных слушаний;

д) общее количество участников общественных слушаний;

е) вопросы, обсуждаемые на общественных слушаниях;

ж) предмет разногласий между общественностью и заказчиком (исполнителем) (в случае его наличия);

з) иная информация, детализирующая учет общественного мнения.

3.4.11. Протокол по результатам проведения опроса, оформляется в течение 5 рабочих дней после окончания опроса администрацией муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района и подписывается представителями администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района, представителями заказчика (исполнителя), представителями общественности.

3.4.12. Протокол общественных слушаний/обсуждений оформляется в 3 (трех) экземплярах (по одному экземпляру – Заказчику, Администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района и в органы государственной экологической экспертизы).

3.4.13. К протоколу общественных обсуждений (в форме опроса) прилагаются опросные листы, которые заполняются и подписываются опрашиваемым, за исключением случаев проведения опроса в дистанционном формате, представителями заказчика (исполнителя) и администрации муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района.

**4.** **Этап №3.** **Анализ и учет замечаний, предложений и информации, поступивших от общественности**.

В течение 10 календарных дней после срока окончания общественных обсуждений анализируются и учитываются замечания, предложения и информация, поступившие от общественности в ходе проведения общественных обсуждений.

Все полученные замечания и предложений общественности фиксируются Журнал учета замечаний и предложений общественности.

Журнал должен содержать:

а) титульный лист с указанием организаторов общественных обсуждений (органа местного самоуправления, заказчика и исполнителя); наименования объекта общественных обсуждений; формы проведения общественных обсуждений; периода ознакомления с материалами общественных обсуждений; места размещения объекта общественных обсуждений и журнала учета замечаний и предложений общественности;

б) таблицу замечаний и предложений, в которой указываются: автор замечаний и предложений (для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии); для юридических лиц - наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации, адрес (место нахождения) организации, телефон (факс, при наличии) организации, адрес электронной почты (при наличии); содержание замечания и предложения; обоснованный ответ заказчика (исполнителя) о принятии (учете) или мотивированном отклонении с указанием номеров разделов объекта общественного обсуждения;

в) согласие на обработку персональных данных (подпись, в случае проведения обсуждений в дистанционном формате подписи отсутствуют);

г) дату и подпись с указанием фамилии, имени и отчества лица, ответственного за ведение журнала.

**5. Этап №4. Формирование окончательных материалов ОВОС на основании предварительных материалов ОВОС с учетом результата анализа и учета замечаний, предложений и информации, поступивших от общественности.**

Окончательные материалы оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая окончательные материалы оценки воздействия на окружающую среду) формируются на основании предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду с учетом результатов анализа и учета замечаний, предложений и информации в соответствии с [пунктом 4 настоящего порядка](https://docs.cntd.ru/document/573339130#7DK0K8).

Окончательные материалы оценки воздействия на окружающую среду утверждаются заказчиком, используются при подготовке обосновывающей документации по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе представляются в соответствии с [Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. N 174-ФЗ "Об экологической экспертизе"](https://docs.cntd.ru/document/9014668#7D20K3) на государственную экологическую экспертизу, а также на общественную экологическую экспертизу (в случае ее проведения).

**6. Финансовое обеспечение организации и проведения общественных обсуждений**

Финансовое обеспечение организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, осуществляется за счет средств инициатора.

**7. Ответственность за нарушение настоящего Порядка**

Лица, нарушающие требования Порядка организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1

к Порядку

**Блок-схема организации и проведения общественных обсуждений материалов ОВОС в соответствии с**

**требованиями приказа Минприроды России от 01.12.2020 № 999**

|  |
| --- |
| **Подготовка и направление** уведомления о проведении общественных обсуждений предварительных материалов ОВОС (согласно п.4.6 Требований) |

|  |
| --- |
| **Уведомление о проведении общественных обсуждений** (пп. 7.9.2 Требований):  - **на федеральном уровне** (https://rpn.gov.ru/)  - **на региональном уровне** (https://rpn.gov.ru/regions/51/news/; https://mpr.gov-murman.ru/)  - **на муниципальном уровне** (https://варзуга-адм.рф)  - **на официальном сайте заказчика** (исполнителя) (в случае его наличия)  (размещение не менее, чем за 3 к.дн. до начала планируемых ОО) |

|  |
| --- |
| **Проведение общественных обсуждений** (пп. 7.9.2 Требований)  (исчисляется с даты обеспечения доступности объекта общественных обсуждений для ознакомления общественности) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по проекту ТЗ или по предварительным материалам ОВОС  на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, отнесенных к объектам IV категории, а также, если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе  **(доступность материалов составляет не менее 10 к.дн.)** |  | по предварительным материалам ОВОС  или по объекту экологической экспертизы, включая предварительные материалы ОВОС  **(доступность материалов составляет не менее 30 к.дн. (без учета дней проведения общественных слушаний)** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Формы информирования общественности** (пп. 7.9.3. Требований) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| простое информирование  **(в случае, если вносимые корректировки затрагивают мероприятия по ООС после проведения экспертиз)** |  | иная форма общественных обсуждений  **(по объектам ГЭЭ)** |  | опрос  (по объектам ГЭЭ)  **(срок оформления протокола в течение 5 р.д. после - окончания опроса)** |  | общественные слушания  **(по объектам ГЭЭ)**  **(срок доступности ≥ 20 к.дн. до дня ОО и ≥ 10 к.дн. после ОО; срок оформления протокола – в течение 5 р.д. после завершения ОО)** |

|  |
| --- |
| **Анализ и учет замечаний, предложений и информации**, поступивших от общественности (пп. 4.8, 7.9.5.5 Требований)  **(10 к.дн. после срока окончания ОО)** |
| **Формирование окончательных материалов ОВОС (**или **объекта экологической экспертизы**, включая предварительные материалы ОВОС) на основании предварительных материалов ОВОС с учетом результата анализа и учета замечаний, предложений и информации, поступивших от общественности (пп. 4.9 Требований) |

Приложение № 2

к Порядку

В администрацию МО СП Варзуга Терского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование и адрес Инициатора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            общественных обсуждений)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о проведении общественных обсуждений**

**предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду**

**Основные сведения:**

- **заказчик и исполнитель работ** **по ОВОС**: наименование, ОГРН, ИНН, юридический и (или) фактический адрес, телефон, адрес электронной почты, факс;

- **орган местного самоуправления, ответственного за организацию общественных обсуждений**; наименование, юридический и (или) фактический адрес, телефон и адрес электронной почты, факс;

- **наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;**

- **цель планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;**

- **предварительное место реализации планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;**

- **планируемые сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду;**

- **место и сроки доступности объекта общественного обсуждения;**

- **предполагаемая форма и срок проведения общественных обсуждений**, в том числе форма представления замечаний и предложений (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний указывается дата, время, место проведения общественных слушаний; в случае проведения общественных обсуждений в форме опроса указываются сроки проведения опроса, а также место размещения и сбора опросных листов (если оно отличается от места размещения объекта общественных обсуждений), в том числе в электронном виде);

- **контактные данные** (телефон и адрес электронной почты (при наличии) ответственных лиц со стороны заказчика (исполнителя) и органа местного самоуправления;

- **иная информация** по желанию заказчика (исполнителя).