**Администрация**

**муниципального образования**

**сельское поселение Варзуга Терского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 12.05 .2016г. с. Варзуга № 143**

**О Порядке присвоения имён выдающихся государственных и общественных деятелей муниципальным учреждениям и предприятиям муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района**

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Мурманской области от 04.08.2015 № 330-ПП «О Порядке присвоения имён выдающихся государственных и общественных деятелей организациям, находящимся в ведении исполнительных органов государственной власти Мурманской области», в целях признания заслуг и увековечения памяти выдающихся государственных и общественных деятелей **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок присвоения имён выдающихся государственных и общественных деятелей организациям и предприятиям муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района.

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию в установленном порядке и размещению на официальном сайте сельского поселения Варзуга.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО СП Варзуга Г.Н. Попов

Утвержден   
постановлением администрации МО СП Варзуга  
от "12" мая 2016 № 143

**Порядок**  
**присвоения имён выдающихся государственных и общественных деятелей муниципальным учреждениям и предприятиям муниципального образования сельское поселение Варзуга Терского района**

**1. Общие положения**

1.1.Настоящий Порядок присвоения имен выдающихся государственных и общественных деятелей учреждениям и предприятиям муниципального образования сельское поселение Варзуга (далее – Порядок), регламентирует процедуру присвоения организациям имен выдающихся государственных и общественных деятелей, в том числе выдающихся людей, внесших значительный вклад в социально-экономическое развитие сельского поселения Варзуга Терского района (далее - сельское поселение Варзуга) и (или) области, достигших выдающихся результатов в области экономики, науки, социальной защиты, культуры, искусства, образования и воспитания, охраны жизни и здоровья, защиты Отечества, общественной и благотворительной деятельности, спорта (далее - присвоение имен государственных (общественных) деятелей).  
 1.2. Присвоение имен государственных (общественных) деятелей производится в целях признания их заслуг перед государством, Мурманской областью, сельским поселением Варзуга, а также увековечения их памяти и является одной из форм поощрения учреждениям и предприятиям муниципального образования сельское поселение Варзуга (далее - организации).  
 1.3.Присвоение имен организациям осуществляется администрацией муниципального образования сельское поселение Варзуга (далее – администрация МО СП Варзуга).  
 1.4. Присвоение организациям имен выдающихся государственных и общественных деятелей допускается только посмертно.  
 1.5. Не допускается присвоение двум или более организациям одной сферы деятельности в пределах одного населенного пункта имени одного и того же государственного (общественного) деятеля.

**2. Инициирование присвоения имени и**

**порядок рассмотрения ходатайств**

2.1. Инициаторами присвоения организациям имен государственных и общественных деятелей могут выступать администрация МО СП Варзуга и органы управления организации (далее - инициатор).  
 2.2. Вопросы присвоения имен государственных (общественных) деятелей рассматриваются по ходатайствам инициаторов.  
 2.3. С целью рассмотрения ходатайств о присвоении организации имени государственного (общественного) деятеля в администрации МО СП Варзуга создается рабочая группа, в состав которой помимо сотрудников администрации могут включаться по согласованию представители Совета депутатов МО СП Варзуга, общественных организаций, историки-краеведы.  
Состав и порядок работы рабочей группы утверждаются распоряжением администрации.  
 2.4. Ходатайство о присвоении организации имени (далее - ходатайство) должно содержать:  
 1) обоснование присвоения организации имени государственного (общественного) деятеля;  
 2) предложение об источнике финансирования работ по присвоению организации имени государственного (общественного) деятеля;  
 3) сведения о наличии (отсутствии) на территории сельского поселения Варзуга организации, носящей то же имя.  
 2.5. К ходатайству должны быть приложены:  
 1) решение органа управления организации - в случае внесения ходатайства организацией;  
 2) биографическая справка о государственном (общественном) деятеле с указанием его фамилии, имени и (при наличии) отчества, даты и места рождения, иных биографических данных, а также сведения, подтверждающие значительный вклад в социально-экономическое развитие сельского поселения Варзуга и (или) области, достижение выдающихся результатов, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка;  
 3) письменное согласие наследников лица, чье имя предлагается присвоить организации;  
 4) согласие организации на присвоение ей имени государственного (общественного) деятеля - в случае внесения ходатайства администрацией МО СП Варзуга;  
 5) письменное мнение органа в ведомственной подчиненности которого находится организация (при наличии указанного органа), по вопросу присвоения имени - в случае, если ходатайство о присвоении имени инициируется организацией.  
Ответственность за достоверность представляемых документов несет инициатор.  
 2.6. Инициатор по своему усмотрению может представить дополнительные документы, которые имеют значение для принятия решения о присвоении имени.  
 2.7. Ходатайство с приложенными к нему документами направляется:  
 - в случае если инициатором присвоения имени являются администрация МО СП Варзуга – главе МО СП Варзуга для его рассмотрения рабочей группой;  
 - в случае если инициатором является организация – в администрацию МО СП Варзуга, в ведомственной подчиненности которой находится организация. В десятидневный срок со дня поступления ходатайства администрация готовит письменное мнение по вопросу присвоения имени и направляет ходатайство с приложенными к нему документами главе МО СП Варзуга для его рассмотрения рабочей группой.

**3. Рассмотрение ходатайства и принятие  
решения о присвоении имени**

3.1. Ходатайства , рассматриваются рабочей группой в тридцатидневный срок со дня их поступления.  
 3.2. При рассмотрении ходатайства и прилагаемых к нему документов учитываются:  
 1) значимость вклада государственного (общественного) деятеля в развитие того или иного вида деятельности, а также соотносимость деятельности заслуженного гражданина и организации, которой предлагается присвоить его имя;  
 2) материалы, характеризующие государственного (общественного) деятеля.

3) наличие заслуг организации, дающих основание присвоения организации имени выдающегося государственного (общественного) деятеля.

3.3. По результатам рассмотрения ходатайства и прилагаемых к нему документов рабочая группа выносит заключение о возможности (невозможности) присвоения организации имени государственного (общественного) деятеля. Указанное заключение направляется в пятидневный срок со дня его вынесения главе МО СП Варзуга для утверждения.

3.4. Заключение о возможности присвоения имени, подготовленное рабочей группой утверждённое главой МО СП Варзуга является основанием для подготовки администрацией МО СП Варзуга, в ведомственной подчиненности которой находится организация, проекта правового акта о присвоении организации имени государственного (общественного) деятеля и её переименовании.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_